



20 de noviembre de 2025  
DVM-A-DIE-DPS-ATC-0139-2025  
Página 1 de 7

**Señores**  
**Junta de Educación**  
**Escuela Pozo Azul, código 2666**  
**San Juan, Abangares, Guanacaste**

Asunto: **Contratación para servicios profesionales.**

Distinguidos señores:

De conformidad con lo dispuesto en:

- El Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas, artículos 133 y 137;
- La Directriz DM-00322023, del veinticinco de mayo del año dos mil veintitrés, del Despacho de la señora ministra de Educación Pública, mediante la cual, designa a la Dirección de Infraestructura Educativa, como el órgano responsable de autorizar técnicamente a las Juntas de Educación y Administrativas que requieran desarrollar un proyecto de infraestructura en los centros educativos.
- La designación instruida por la Dirección de la DIE de conformidad con el oficio DVM-A-DIE-0615-2023 del 30 de mayo de 2023; por medio de la cual se designa al Departamento de Programación y Seguimiento como órgano competente para realizar el trámite de análisis, revisión y autorización técnica a las Juntas de Educación y Administración que requieran desarrollar un proyecto de infraestructura educativa en los centros educativos.
- La resolución MH-DCoP-RES-0132-2024 de la Dirección de Contratación Pública del Ministerio de Hacienda, con sustento en la cual se concede una nueva prórroga a la autorización otorgada mediante resoluciones MH-DCoP-RES-0012-2023 y MH-DCoP-RES-0037-2023 que facultó a las Juntas de Educación y Juntas Administrativas de los centros de educación pública tramitar fuera del Sistema Digital Unificado, SDU, sus gestiones de contratación pública. Con la nueva prórroga dicha exención se da por el periodo que comprende del 01 de enero de 2025 hasta el 01 de enero de 2026, inclusive.
- El oficio DVM-A-DIE-DPS-0578-2024 emitido por la jefatura del DPS, por medio del cual se faculta a la suscribiente de esta autorización a emitirla.



20 de noviembre de 2025  
DVM-A-DIE-DPS-ATC-0139-2025  
Página 2 de 7

Y con sustento en la solicitud tramitada por el Departamento de Mantenimiento, DM, DIE, mediante oficio DVM-A-DIE-DM-0677-2025, suscrito por la Ing. Ana Rebeca Monge Delgado, formuladora del proyecto y la Ing. María Fernanda Santana Corrales, jefa del Departamento de Mantenimiento; el Departamento de Programación y Seguimiento, DPS, autoriza técnicamente a su Junta de Educación para iniciar el procedimiento de contratación pública mediante **LICITACIÓN REDUCIDA** para disponer de servicios asociados con la realización de obras de infraestructura en las instalaciones de su Centro Educativo, de conformidad con el objeto contractual detallado en el oficio supra indicado, y que corresponde a:

DETALLE DEL OBJETO CONTRACTUAL:

**Servicios profesionales: elaboración de estudios técnicos, estudios preliminares, anteproyecto, planos constructivos y especificaciones técnicas, presupuesto detallado, cronograma de flujo de desembolso, para el desarrollo de las obras que se describen a continuación:**

**Obras tipo: aula de preescolar 84 m<sup>2</sup>, aula académica 72 m<sup>2</sup>, 3 aulas académicas agrupadas 72 m<sup>2</sup>, batería sanitaria tipo 4 72 m<sup>2</sup>, comedor 72 m<sup>2</sup>, administración 84 m<sup>2</sup>.**

**Obras complementarias y/o atípicas: Demolición de centro educativo, portones de acceso, malla ciclón con zócalo de mampostería malla de 2m altura, construcción de rampas, pasos cubiertos, muros de contención, acometida y alimentadores, sistema de voz y datos, sistema contra incendios, sistema de iluminación exterior, sistema de timbres, tanque séptico y drenaje complementario, sistema pluvial complementario, sistema potable complementario.**

**El monto máximo autorizado para hacerle frente a las obligaciones derivadas de la presente contratación es por la suma de ₡ 6 934 303, 15 (Seis millones novecientos treinta y cuatro mil trescientos tres colones con quince céntimos.) más las sumas adicionales debidas al incremento razonado del monto de la contratación requerido para materializar una adjudicación de un procedimiento de contratación iniciado, una posible ampliación contractual o el reajuste de precios, tramitados de conformidad con la normativa vigente durante la ejecución de la presente contratación específica.**



20 de noviembre de 2025  
DVM-A-DIE-DPS-ATC-0139-2025  
Página 3 de 7

**Prevención sobre anulación de la autorización técnica para contratación emitida anteriormente:**

Según la solicitud DVM-A-DIE-DM-0677-2025, extendida por el Departamento de Mantenimiento, el DM plantea que debe cambiarse el alcance de la ATC y el pliego de condiciones en cuanto al objeto contractual, en atención a lo normado por los artículos 112, de la Ley General de Contratación Pública y el artículo 292 de su Reglamento, que hace alusión a la figura de la caducidad ante la inactividad de la administración o del contratista por un periodo que alcance 6 meses, ya sea de forma continua o de la forma sumatoria de las suspensiones parciales e implicará la extinción del contrato en la etapa en qué se encuentre. De tal manera, que ante el riesgo que asume la administración al momento de recibir a entera satisfacción la primera etapa del contrato (estudios técnicos, estudios preliminares, anteproyecto, planos constructivos, especificaciones técnicas, presupuesto detallado, cronograma de flujo de desembolso) contaría con dicho plazo (menor a 6 meses) para ejecutar las etapas siguientes (Asesoría para licitación y adjudicación, Inspección y construcción de obra) para lo cual debe disponer con la totalidad del contenido presupuestario para la ejecución.

Con sustento en la justificación extendida según oficio DVM-A-DIE-DM-0656-2025, el Departamento de Programación y Seguimiento ANULA la autorización técnica de contratación emitida previamente mediante oficio DVM-A-DIE-DPS-ATC-45-2025 del 12 de agosto de 2025, por lo que la Junta debe realizar la contratación con sustento en la presente autorización DVM-A-DIE-DPS-ATC-0139-2025.

**Prevención sobre el contenido presupuestario de la presente contratación:**

De conformidad con lo normado por la Ley N° 8131, de la Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos, el artículo 42 de su respectivo Reglamento (Decreto N° 32988) en correspondencia con el Clasificador por Objeto del Gasto del Sector Público, es necesario que se cuente con los recursos **debidamente presupuestados según el objeto contractual definido.**



20 de noviembre de 2025  
DVM-A-DIE-DPS-ATC-0139-2025  
Página 4 de 7

Igualmente se debe cumplir con lo señalado en el artículo 38 de la Ley General de Contratación Pública, Ley 9986, y el artículo 87 de su respectivo Reglamento, que indican lo siguiente:

**Artículo 38 de la Ley General de Contratación Pública- Contenido presupuestario**

*Previo a promover el concurso, la Administración debe acreditar la existencia de contenido presupuestario.*

*Si el procedimiento se iniciara sin disponer de recursos presupuestarios, el jerarca o quien él delegue así lo autorizará, lo cual deberá advertirse en el pliego de condiciones. En tal supuesto, no podrá emitirse el acto de adjudicación hasta que se cuente con el presupuesto suficiente, disponible y aprobado por quien corresponda.*

*Lo resaltado no es del original*

**Artículo 87 del Reglamento de la Ley General de Contratación:**

*Artículo 87. Contenido presupuestario. Previo a promover el concurso, la Administración debe acreditar que cuenta con los recursos presupuestarios suficientes para enfrentar la erogación respectiva. Para las contrataciones que se ejecuten durante el mismo ejercicio económico, bastará con acreditar el contenido presupuestario disponible. En las contrataciones con vigencias plurianuales, se deberá indicar en la decisión inicial, que se garantiza el pago de las obligaciones anuales correspondientes a cada ejercicio económico, para lo cual la Administración deberá adoptar las medidas que correspondan.*

*La Administración deberá adoptar y poner en práctica los controles internos necesarios a fin de que se cumpla con lo establecido en el artículo 38 de la Ley General de Contratación Pública, lo dispuesto en este artículo, así como la normativa y las directrices presupuestarias emitidas por las autoridades competentes sobre esta materia.*

Específicamente para la presente contratación, y con sustento en lo señalado en la solicitud DVM-A-DIE-DM-0677-2025, el DM ha planteado que debe cambiarse el alcance de la ATC y el pliego de condiciones en cuanto al objeto contractual, en atención a lo normado por los artículos 112, de la Ley General de Contratación Pública y el artículo 292 de su Reglamento, que hace alusión a la figura de la caducidad ante la inactividad de la administración o del contratista por un periodo que alcance 6 meses, ya sea de forma continua o de la forma sumatoria de las suspensiones parciales e implicará la extinción del contrato en la etapa en qué se encuentre. Y dado que el nuevo objeto contractual corresponde a servicios profesionales (en los que se ha excluido el de inspección), cuyos fondos deben estar contenidos en la subpartida presupuestario 1.04.03 "Servicios de Ingeniería y Arquitectura" según el Clasificador por Objeto del Gasto del Sector Público, procede que la Junta, en coordinación con el Departamento de Mantenimiento



20 de noviembre de 2025  
DVM-A-DIE-DPS-ATC-0139-2025  
Página 5 de 7

realice el oportuno cambio de destino presupuestario de los fondos requeridos, dado que los fondos están actualmente incluidos en la subpartida presupuestario 5.02.01 "Edificios", según se desprende de la certificación de fondos presentada para el análisis.

Con base en lo señalado corresponde a la Junta asegurarse de que se haya realizado el cambio de destino requerido, de forma que se cuente con el debido contenido presupuestario de previo a la adjudicación en firme del concurso objeto de la presente autorización.

Finalmente se recuerda que la Junta, deberá adoptar y poner en práctica los controles internos necesarios a fin de que se cumpla con lo establecido en el artículo 38 de la Ley General de Contratación Pública, lo dispuesto en este artículo, así como la normativa y las directrices presupuestarias emitidas por las autoridades competentes sobre esta materia.

### **Recordatorio a la Junta de su deber de cumplir con el cuerpo normativo aplicable a la presente contratación:**

Se recuerda que la Junta debe de cumplir con el cuerpo normativo aplicable a las contrataciones que emprendan en estricto apego al bloque de legalidad aplicable y a los lineamientos técnicos complementarios dictados por el MEP, y que al constituirse en la administración activa responsable de desarrollar procedimientos de contratación, debe sujetarse a lo preceptuado por la Ley de la Administración Financiera y Presupuestos Públicos y normas afines, a la Ley General de Contratación Pública y su Reglamento, las condiciones especiales establecidas en la Resolución MH-DCoP-RES-0132-2024 de la Dirección de Contratación Pública del Ministerio de Hacienda, así como las disposiciones especiales contenidas en el Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas, y en la normativa vinculante en el desarrollo de los proyectos de infraestructura.

Igualmente, se recuerda que la Junta es responsable de la correcta formulación del presupuesto que sustenta esta contratación, con el apoyo de su contador y la aprobación de la respectiva Dirección Regional de Educación.<sup>1</sup>

Las Juntas de los centros educativos cuya infraestructura cuente con declaratoria total o parcial de Patrimonio Histórico-Arquitectónico, de previo al inicio de la

<sup>1</sup> Título II del Régimen de Administración Financiera del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas.



20 de noviembre de 2025  
DVM-A-DIE-DPS-ATC-0139-2025  
Página 6 de 7

contratación se deben asegurar de que la realización del proyecto cuente con la aprobación del Centro de Investigación y Conservación del Patrimonio Cultural del Ministerio de Cultura y Juventud.

Dentro del deber de cada Junta de cumplir la amplia normativa en contratación pública se previene de las potenciales sanciones ante responsabilidades en la que recaen los funcionarios públicos, dentro de cuya clasificación se involucran los miembros de las Juntas de Educación y Juntas Administrativas, dado que sus miembros son considerados funcionarios públicos, según determina la Procuraduría General de la República (PGR) en su opinión jurídica OJ-104-2000, ya que administran fondos públicos y están sujetos a las responsabilidades y al régimen jurídico de la Administración Pública, aunque no reciban salario. Específicamente, se recomienda hacer hincapié en las causales de responsabilidad civil y penal referidas en los artículos 124, 125 y 126 de la Ley General de Contratación Pública, así como en la prevención de prohibiciones para las Juntas como las administraciones activas de los procedimientos de contrataciones, según lo señala los artículos 28 y 33 de la citada ley, sobre la cobertura de la prohibición de participar como oferentes, en forma directa o indirecta, así como la prohibición de fragmentación y separación por funcionalidad.

Esta autorización es requisito previo para emitir la decisión inicial dispuesta en el artículo 37 de la Ley General de Contratación Pública, con el fin de que su Junta inicie el procedimiento de contratación pública objeto de esta autorización técnica por lo que las condiciones planteadas en esta autorización son de carácter vinculante para garantizar la legitimidad del concurso.

La presente contratación deberá desarrollarse de conformidad con la documentación técnica desarrollada que provea oportunamente el departamento formulador a la Junta.

La Junta deberá contar con la asesoría técnica requerida durante el proceso de contratación, la cual será brindada por el departamento formulador.

Deberán garantizarse los principios de eficacia y eficiencia, igualdad y libre concurrencia, establecidos en artículo 8 inciso e) y f) de la LGCP.

La Junta deberá garantizar la debida inversión de los fondos públicos involucrados en esta contratación, motivo por el cual está prohibidos un uso distinto, la realización de pagos anticipados a contratistas o la contratación sin las debidas garantías de cumplimiento, para resarcir eventuales daños por incumplimiento del contratista.



20 de noviembre de 2025  
DVM-A-DIE-DPS-ATC-0139-2025  
Página 7 de 7

La Junta deberá implementar las normas de control interno necesarias para la adecuada administración de los recursos públicos involucrados en la presente autorización técnica.

El cambio en las condiciones y circunstancias de lo dispuesto en el presente oficio deberá ser autorizado previamente y por escrito por este Departamento y la Dirección de la DIE, con sustento en el criterio técnico del departamento formulador del proyecto.

Se previene a la Junta a actuar con celeridad con la presente contratación al tenor de lo normado en el artículo 51 de la Ley General de Contratación Pública, y el artículo 140 del correspondiente reglamento, referido al plazo para dictar el acto final y caducidad del procedimiento.

En cumplimiento del artículo 147 del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas, la Junta debe presentar ante el departamento formulador de la DIE y el Departamento de Servicios Administrativos y Financieros de la respectiva Dirección Regional de Educación, un reporte trimestral sobre el grado de avance de la contratación aprobada que se encuentre en ejecución; e igualmente, a su término, la Junta deberá remitir, ante las instancias indicadas, el informe final, así como copia digital del expediente del proceso llevado a cabo (fases de la contratación y la ejecución del contrato, según corresponda).

Finalmente, se recomienda a la Junta contar con la debida asesoría legal para el desarrollo del procedimiento de contratación.

ES TODO.

Cordialmente,

**Ing. Brenda Aymerich Pérez, jefa a.i.**  
Departamento de Programación y Seguimiento  
Dirección de Infraestructura Educativa

CC.: Departamento formulador del proyecto  
Asesoría Legal de la Dirección DIE.  
Archivo DPS