



13 de octubre de 2025
DVM-A-DIE-DPS-ATC-0116-2025
Página 1 de 6

Señores
Junta de Educación
Escuela Santa Lucía, código 3584
Cariari, Pococí, Limón

Asunto: **Contratación de obra con profesional externo a cargo de la asesoría para los procesos de contratación de obra e inspección.**

Distinguidos señores:

De conformidad con lo dispuesto en:

- El Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas, artículos 133 y 137;
- La Directriz DM-00322023, del veinticinco de mayo del año dos mil veintitrés, del Despacho de la señora ministra de Educación Pública, mediante la cual, designa a la Dirección de Infraestructura Educativa, como el órgano responsable de autorizar técnicamente a las Juntas de Educación y Administrativas que requieran desarrollar un proyecto de infraestructura en los centros educativos.
- La resolución MH-DCoP-RES-0132-2024 de la Dirección de Contratación Pública del Ministerio de Hacienda, con sustento en la cual se concede una nueva prórroga a la autorización otorgada mediante resoluciones MH-DCoP-RES-0012-2023 y MH-DCoP-RES-0037-2023 que facultó a las Juntas de Educación y Juntas Administrativas de los centros de educación pública tramitar fuera del Sistema Digital Unificado, SDU, sus gestiones de contratación pública. Con la nueva prórroga dicha exención se da por el periodo que comprende del 01 de enero de 2025 hasta el 01 de enero de 2026, inclusive.

Y con sustento en la solicitud tramitada por el Departamento de Desarrollo de Obra, DDO, DIE, mediante oficio DVM-A-DIE-DDDO-UD-0588-2025, suscrito por el Ing. Jesús Laurito Torres, formulador del proyecto y el Ing. Pablo Zúñiga Romero, jefe técnico del DDO; la Dirección de la DIE, autoriza técnicamente a su Junta de Educación para iniciar el procedimiento de contratación pública mediante **LICITACIÓN REDUCIDA** para la realización de obras de infraestructura en las instalaciones de su Centro Educativo, de conformidad con el objeto contractual detallado en el oficio supra indicado, y que corresponde a:



13 de octubre de 2025
DVM-A-DIE-DPS-ATC-0116-2025
Página 2 de 6

DETALLE DEL OBJETO CONTRACTUAL:

OBRAS TIPO: 1 Aula Académica 72m².

OBRAS COMPLEMENTARIAS: Instalaciones provisionales – Bodega y cerramientos, Trabajos preliminares conexiones potables y eléctricas, Techo de área de kínder y conexiones pluviales, Trabajos en cancha, Ampliación de comedor, Centro de acopio y portón vehicular, Pintura general, Remodelación de baños, Instalación de Pileta entre cancha y aulas.

El monto máximo autorizado para hacerle frente a las obligaciones derivadas de la presente contratación es por la suma de ₡ 59 439 671,75 (Cincuenta y nueve millones cuatrocientos treinta y nueve mil seiscientos setenta y un colones con setenta y cinco céntimos) más las sumas adicionales debidas al incremento razonado del monto de la contratación requerido para materializar una adjudicación de un procedimiento de contratación iniciado, una posible ampliación contractual o el reajuste de precios, tramitados de conformidad con la normativa vigente durante la ejecución de la presente contratación específica.

Observaciones particulares para la modalidad de contratación de obra con profesional externo a cargo del servicio de asesoría para los procesos de contratación de obra, y del servicio de inspección:

Se indica que la Junta deberá contar con la asesoría del profesional externo durante todo el proceso, desde su inicio hasta su finalización. Se recalca que estos servicios profesionales, fueran contratados o donados, deben ser brindados integralmente por el profesional referido. De esta manera la asesoría en licitación y adjudicación será tanto técnica, financiera como legal, mientras que la inspección involucrará todos los componentes de la obra (civil, eléctrica, mecánica, etc.). Para brindar esos servicios integralmente, corresponderá al profesional externo aportar, de ser necesario, los servicios de otros profesionales, según sus competencias.

Durante el proceso de contratación, el profesional externo deberá asesorar a la Junta para que se contrate una empresa constructora que desarrolle el proyecto asumiendo su Dirección Técnica debidamente registrada en el Colegio Federado



13 de octubre de 2025
DVM-A-DIE-DPS-ATC-0116-2025
Página 3 de 6

de Ingenieros y Arquitectos de Costa Rica y sufriendo conjuntamente la mano de obra, los materiales, los equipos y las herramientas necesarios. Se prohíbe realizar contrataciones de materiales y mano de obra por separado.

Los servicios de asesoría en licitación y adjudicación involucra preparar los documentos necesarios para la elaboración del pliego de condiciones de la licitación, la invitación a potenciales oferentes, la evacuación de consultas, la recepción de ofertas, el análisis y estudio de las ofertas recibidas, el análisis de razonabilidad de los precios ofertados mediante un informe comparativo de éstos con el presupuesto referencial, determinando aquellos cuyos márgenes sean ruinosos, razonables o excesivos; lo anterior involucra coordinar con los profesionales en otras áreas (derecho-financiero) que así se requiera, emitir la recomendación de adjudicación o infructuosidad y brindar la asesoría ante posibles impugnaciones al acto de adjudicación o infructuosidad, la emisión de la firmeza, la redacción del contrato, de las posibles adendas, y la asesoría en eventuales procedimientos administrativos sancionatorios, indemnizatorios y resolutorios derivados de esta contratación, y otras tareas especificadas en el respectivo cartel de contratación de servicios profesionales, todo lo anterior en estricto apego a la normativa vinculante en materia de contratación pública y siguiendo los lineamientos que brinde la DIE.

Los servicios de asesoría en inspección involucran la realización de inspecciones periódicas con las correspondientes anotaciones en el cuaderno de bitácora oficial de obra, el análisis y documentación de posibles órdenes de cambio, el aval documentado de los pagos, la recepción provisional y definitiva de las obras, el análisis y aval de posibles reajustes de precios, y otras tareas especificadas en el respectivo cartel de contratación de servicios profesionales; todo lo anterior, en estricto apego a la normativa vinculante en materia de contratación pública, el desarrollo de proyectos de obra pública y siguiendo los lineamientos que brinde la DIE.

La asesoría brindada por el profesional externo, durante la contratación y ejecución de las obras, deberá formalizarse mediante documentos que deberán incorporarse en orden y con la debida foliatura en el expediente administrativo de la presente contratación.

Se deberán realizar las obras en estricta conformidad con los planos constructivos, especificaciones técnicas, programación de obra y presupuestos indicados y aprobados formalmente por el Departamento Formador.



13 de octubre de 2025
DVM-A-DIE-DPS-ATC-0116-2025
Página 4 de 6

Recordatorio a la Junta de su deber de cumplir con el cuerpo normativo aplicable a la presente contratación:

Se recuerda que la Junta debe de cumplir con el cuerpo normativo aplicable a las contrataciones que emprendan en estricto apego al bloque de legalidad aplicable y a los lineamientos técnicos complementarios dictados por el MEP, y que al constituirse en la administración activa responsable de desarrollar procedimientos de contratación, debe sujetarse a lo preceptuado por la Ley de la Administración Financiera y Presupuestos Públicos y normas afines, a la Ley General de Contratación Pública y su Reglamento, las condiciones especiales establecidas en la Resolución MH-DCoP-RES-0132-2024 de la Dirección de Contratación Pública del Ministerio de Hacienda, así como las disposiciones especiales contenidas en el Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas, y en la normativa vinculante en el desarrollo de los proyectos de infraestructura.

Igualmente, se recuerda que la Junta es responsable de la correcta formulación del presupuesto que sustenta esta contratación, con el apoyo de su contador y la aprobación de la respectiva Dirección Regional de Educación.¹

Las Juntas de los centros educativos cuya infraestructura cuente con declaratoria total o parcial de Patrimonio Histórico-Arquitectónico, de previo al inicio de la contratación se deben asegurar de que la realización del proyecto cuente con la aprobación del Centro de Investigación y Conservación del Patrimonio Cultural del Ministerio de Cultura y Juventud.

Dentro del deber de cada Junta de cumplir la amplia normativa en contratación pública se previene de las potenciales sanciones ante responsabilidades en la que recaen los funcionarios públicos, dentro de cuya clasificación se involucran los miembros de las Juntas de Educación y Juntas Administrativas, dado que sus miembros son considerados funcionarios públicos, según determina la Procuraduría General de la República (PGR) en su opinión jurídica OJ-104-2000, ya que administran fondos públicos y están sujetos a las responsabilidades y al régimen jurídico de la Administración Pública, aunque no reciban salario. Específicamente, se recomienda hacer hincapié en las causales de responsabilidad civil y penal referidas en los artículos 124, 125 y 126 de la Ley General de Contratación Pública, así como en la prevención de prohibiciones para las Juntas como las administraciones activas de los procedimientos de contrataciones, según lo señala

¹ Título II del Régimen de Administración Financiera del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas.



13 de octubre de 2025
DVM-A-DIE-DPS-ATC-0116-2025
Página 5 de 6

los artículos 28 y 33 de la citada ley, sobre la cobertura de la prohibición de participar como oferentes, en forma directa o indirecta, así como la prohibición de fragmentación y separación por funcionalidad.

Esta autorización es requisito previo para emitir la decisión inicial dispuesta en el artículo 37 de la Ley General de Contratación Pública, con el fin de que su Junta inicie el procedimiento de contratación pública objeto de esta autorización técnica, por lo que las condiciones planteadas en esta autorización son de carácter vinculante para garantizar la legitimidad del concurso.

La presente contratación deberá desarrollarse de conformidad con la documentación técnica desarrollada que provea oportunamente el departamento formulador a la Junta.

Deberán garantizarse los principios de eficacia y eficiencia, igualdad y libre concurrencia, establecidos en artículo 8 inciso e) y f) de la LGCP.

La Junta deberá garantizar la debida inversión de los fondos públicos involucrados en esta contratación, motivo por el cual está prohibidos un uso distinto, la realización de pagos anticipados a contratistas o la contratación sin las debidas garantías de cumplimiento, para resarcir eventuales daños por incumplimiento del contratista.

La Junta deberá implementar las normas de control interno necesarias para la adecuada administración de los recursos públicos involucrados en la presente autorización técnica.

El cambio en las condiciones y circunstancias de lo dispuesto en el presente oficio deberá ser autorizado previamente y por escrito por este Departamento y la Dirección de la DIE, con sustento en el criterio técnico del departamento formulador del proyecto.

Se previene a la Junta a actuar con celeridad con la presente contratación al tenor de lo normado en el artículo 51 de la Ley General de Contratación Pública, y el artículo 140 del correspondiente reglamento, referido al plazo para dictar el acto final y caducidad del procedimiento.

En cumplimiento del artículo 147 del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas, la Junta debe presentar ante el departamento formulador de la DIE y el Departamento de Servicios Administrativos y Financieros de la respectiva Dirección Regional de Educación, un reporte trimestral sobre el grado de avance de la contratación aprobada que se encuentre en ejecución; e igualmente, a su término, la Junta deberá remitir, ante las instancias indicadas, el informe final,



13 de octubre de 2025
DVM-A-DIE-DPS-ATC-0116-2025
Página **6** de **6**

así como copia digital del expediente del proceso llevado a cabo (fases de la contratación y la ejecución del contrato, según corresponda).

Finalmente, se recomienda a la Junta contar con la debida asesoría legal para el desarrollo del procedimiento de contratación.

ES TODO.

Cordialmente,

Ing. Allan Ramírez Solano, director
Dirección de Infraestructura Educativa

ARS/nvg

CC.: Departamento formulador del proyecto
Asesoría Legal de la Dirección DIE.
Archivo DPS

Revisado por: Ing. Natalio Volio Guerrero